ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **HỘI ĐỒNG KHÁM SỨC KHỎE** **KHU VỰC THUẬN AN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 1467 /KH-HĐKSKKVTA	*Lái Thiêu, ngày 05 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH

Phòng, chống dịch bệnh trong nhiệm vụ khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự chuẩn bị gọi nhập ngũ năm 2027

Căn cứ Kế hoạch số 426/KH-HĐNVQS ngày 05 tháng 8 năm 2026 của Hội đồng Nghĩa vụ quân sự Thành phố Hồ Chí Minh về việc tuyển chọn và gọi công dân nhập ngũ và thực hiện nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027;

Căn cứ Kế hoạch số 10252/KH-HĐNVQS ngày 16 tháng 10 năm 2026 của Hội đồng Nghĩa vụ quân sự Thành phố Hồ Chí Minh về việc tổ chức khám sức khỏe công dân trong độ tuổi sẵn sàng gọi nhập ngũ năm 2027;

Căn cứ Quyết định số 7217/QĐ-UBND ngày 28 tháng 10 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc thành lập 31 Hội đồng khám sức khỏe khu vực trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh năm 2027;

Thực hiện Kế hoạch số 1465/KH-HĐKSKKVTA ngày 05 tháng 11 năm 2026 của Hội đồng khám sức khỏe khu vực Thuận An về việc tổ chức khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự chuẩn bị gọi nhập ngũ năm 2027,

Hội đồng khám sức khỏe khu vực Thuận An xây dựng Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh trong quá trình thực hiện nhiệm vụ khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự năm 2026 (chuẩn bị gọi nhập ngũ năm 2027) như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Bảo đảm công tác phòng, chống dịch bệnh trong suốt thời gian khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự;

- Phát hiện sớm, xử lý kịp thời các trường hợp nghi mắc bệnh truyền nhiễm, không để lây lan tại điểm khám;

- Góp phần bảo đảm an toàn sức khỏe cho công dân đến khám, nhân viên y tế và lực lượng tham gia công tác tuyển quân.

2. Yêu cầu

- Chủ động xây dựng kế hoạch, phân công nhân lực, chuẩn bị đầy đủ vật tư, hóa chất, trang thiết bị;

- Tổ chức vệ sinh môi trường, khử khuẩn khu vực khám; phòng khám được bố trí phù hợp, diện tích đủ rộng, thông thoáng, bảo đảm vệ sinh;

- Bảo đảm có nhân viên y tế trực thường xuyên, sẵn sàng ứng phó khi có

tình huống dịch xảy ra.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian

a) Thời gian chung: từ ngày 10 tháng 11 đến hết ngày 10 tháng 12 năm 2026; khám vét, phúc tra sức khỏe từ ngày 11 đến ngày 25 tháng 12 năm 2026. Thời gian cụ thể theo lịch khám kèm theo Kế hoạch số .../KH-HĐKSKKVTA;

b) Thời gian khám mỗi ngày: buổi sáng từ 07 giờ 00 đến 11 giờ 30; buổi chiều từ 13 giờ 00 đến 16 giờ 30.

2. Địa điểm: Trạm Y tế phường Bình Hòa; địa chỉ: số 456, đường Đồng An, khu phố Đông Ba, phường Bình Hòa, Thành phố Hồ Chí Minh.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Phối hợp chặt chẽ với Ban Chỉ huy Quân sự, Ủy ban nhân dân 08 phường và các đơn vị liên quan để nắm số lượng công dân, thời gian, địa điểm khám, bảo đảm công tác chuẩn bị chủ động, đồng bộ.

2. Công tác chuyên môn, kỹ thuật

- Phun hóa chất diệt muỗi tại điểm khám trước ngày tổ chức khám, trong và sau đợt khám;

- Giám sát dịch bệnh hằng ngày tại điểm khám (COVID-19, sốt xuất huyết, cúm và các bệnh truyền nhiễm khác đang lưu hành);

- Đo thân nhiệt, sàng lọc, sát khuẩn tay cho công dân trước khi vào khu vực khám;

- Bố trí khu vực cách ly tạm thời khi phát hiện trường hợp nghi ngờ mắc bệnh truyền nhiễm; xử trí, báo cáo kịp thời theo quy định;

- Vệ sinh, khử khuẩn hằng ngày toàn bộ khu vực khám, nhà vệ sinh, bồn rửa tay, bàn ghế, khu vực chờ khám bằng dung dịch Cloramin B 0,5%;

- Bố trí thùng đựng rác thuận tiện; thu gom, phân loại, xử lý chất thải y tế sau mỗi buổi khám theo quy định.

3. Công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe

- Treo băng rôn, áp phích, bảng hướng dẫn phòng bệnh truyền nhiễm tại khu vực khám;

- Hướng dẫn công dân đeo khẩu trang, rửa tay sát khuẩn, che miệng khi ho, không khạc nhổ bừa bãi;

- Phát thanh trên hệ thống truyền thanh các phường về phòng, chống các bệnh truyền nhiễm đang lưu hành; cung cấp thông tin về dịch bệnh và biện pháp phòng, chống dịch bệnh cho thanh niên trong quá trình xét duyệt và gọi khám sức khỏe.

4. Hậu cần, vật tư, kinh phí

- Chuẩn bị đầy đủ vật tư, hóa chất, thiết bị: máy đo thân nhiệt, dung dịch sát khuẩn, khẩu trang, thùng rác, túi đựng chất thải y tế;

- Bố trí phương tiện vận chuyển, máy phun hóa chất, găng tay, trang phục bảo hộ cá nhân;

- Kinh phí sử dụng từ nguồn ngân sách phòng, chống dịch.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Phòng Kế hoạch nghiệp vụ: Tham mưu Ban Giám đốc xây dựng, tổ chức thực hiện Kế hoạch; phối hợp Phòng Tài chính - Kế toán lập dự trù, quyết toán kinh phí phòng, chống dịch sau khi kết thúc đợt khám; phối hợp các khoa, phòng chuẩn bị đầy đủ nhân lực, kinh phí, trang thiết bị, phương tiện phòng, chống dịch cho đợt khám; tăng cường truyền thông, giáo dục sức khỏe về vệ sinh cá nhân, khử khuẩn tay, đeo khẩu trang đúng cách; phối hợp Trạm Y tế phường Bình Hòa bố trí khu vực phát thanh, dán bảng hướng dẫn, treo áp phích tuyên truyền; ghi nhận hình ảnh, tổng hợp tư liệu truyền thông phục vụ báo cáo khi có yêu cầu của cấp trên.

2. Phòng Tổ chức - Hành chính: Thực hiện sơ đồ phòng khám, sơ đồ hướng dẫn bảo đảm yêu cầu phòng, chống dịch bệnh; chuẩn bị phòng khám đủ điều kiện về phòng, chống dịch theo quy định.

3. Phòng Tài chính - Kế toán: Phối hợp Phòng Kế hoạch nghiệp vụ, Phòng Vật tư - Trang thiết bị y tế lập dự trù kinh phí phòng, chống dịch tại điểm khám; hướng dẫn thanh toán, quyết toán kinh phí, hóa chất, vật tư y tế, chi phụ cấp cho lực lượng tham gia; giám sát việc sử dụng kinh phí bảo đảm đúng mục đích, đúng quy định, tránh lãng phí.

4. Phòng Vật tư - Trang thiết bị y tế: Cung cấp đầy đủ, kịp thời vật tư tiêu hao, trang thiết bị y tế phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh cho đợt khám.

5. Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn: Giám sát dịch bệnh hằng ngày tại điểm khám; hướng dẫn các biện pháp phòng dịch (phun khử khuẩn, xử lý chất thải, phân luồng khám, sử dụng phương tiện bảo hộ); hướng dẫn quy trình khử khuẩn, xử lý dụng cụ và chất thải y tế tại điểm khám; giám sát việc sử dụng hóa chất khử khuẩn, dung dịch sát khuẩn, vật tư y tế dùng trong phòng, chống dịch; tiệt khuẩn dụng cụ của đoàn khám theo quy định; báo cáo nhanh tình hình dịch bệnh hằng ngày cho Ban Giám đốc (nếu có).

6. Trạm Y tế phường Bình Hòa: Bảo đảm vệ sinh khu vực khám, bố trí thùng đựng rác thuận tiện cho việc thu gom, xử lý rác thải theo quy định; phối hợp Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn của Trung tâm phun hóa chất diệt muỗi, khử khuẩn trước, trong và sau đợt khám; đo thân nhiệt, sàng lọc, sát khuẩn tay cho công dân trước khi vào khu vực khám; bố trí phòng cách ly tạm thời khi phát hiện công dân có biểu hiện nghi ngờ mắc bệnh truyền nhiễm; tổng vệ sinh, thu gom rác y tế hằng ngày và sau mỗi buổi khám; báo cáo nhanh cho Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn, Ban Giám đốc Trung tâm khi phát hiện ca nghi ngờ mắc bệnh truyền nhiễm.

V. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện sử dụng từ nguồn ngân sách phòng, chống dịch.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống dịch bệnh trong nhiệm vụ khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự chuẩn bị gọi nhập ngũ năm 2027 của Hội đồng khám sức khỏe khu vực Thuận An. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- Sở Y tế TP Hồ Chí Minh (để báo cáo);
- Ủy ban nhân dân 08 phường;
- Các khoa, phòng có liên quan;
- Trạm Y tế phường Bình Hòa;
- Lưu: VT, HĐKSKKVTA.

TM. HỘI ĐỒNG KHÁM SỨC KHỎE
KHU VỰC THUẬN AN
CHỦ TỊCH

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM Y TẾ KHU VỰC THUẬN AN

PHAN QUANG TOÀN
GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM